

Aide-mémoire pour votre déclaration d'impôts

Rappel des dates limites pour la déclaration d'impôts

♣ Particuliers : 30 avril

Travailleurs autonomes : 15 juin (paiement des impôts dus avant le 30 avril)

Documents à fournir pour votre déclaration d'impôt personnel

Documents généraux	□ Avis de cotisation fédéral et provincial de l'an dernier	
	□ T4 et Relevé 1 (Revenus d'emploi)	
	□ T4A/Relevé 2 (Revenus de pension et rente)	
	□ T4E (Assurance-emploi)	
	□ Revenus de placements □ T5/Relevé 3 □ T3/Relevé 16 □ T5008/Relevé 18	
	□ Relevé 8 (études postsecondaires)	
	☐ Retraits REER ou FERR (T4RSP et T4RIF)	
	□ Cotisations REER	
	□ Cotisations CELIAPP	
	□ Contributions politiques (fédéral et provincial)	
	□ Cotisations syndicales et professionnelles	
	□ Intérêts payés sur les prêts étudiants admissibles	
Dépenses	☐ Frais médicaux (dentiste, médicaments, lunettes, etc.)	
	☐ Reçus de dons de charité	
Si vous êtes propriétaire ou locataire	□ Relevé 31 (occupation d'un logement)	
	☐ Crédit pour l'achat d'une première habitation (fédéral et provincial)	
	□ Remboursement du RAP (Régime d'accession à la propriété)	
	□ Déclaration de la vente d'une maison	
Si vous avez des enfants	☐ Montants transférés à un enfant majeur pour des études postsecondaires	
	□ Relevé 24 (Frais de garde)	
	□ Relevé 19 (Paiement anticipé des frais de garde Revenu Québec)	
	☐ Relevé 6 (Prestation du Régime québécois d'assurance parentale — RQAP)	



Aide-mémoire pour votre déclaration d'impôts

Documents à fournir si vous êtes travailleur autonome

À titre indicatif seulement. Consultez ce document pour obtenir plus de détails sur les dépenses déductibles et leurs spécificités : https://www.revenuquebec.ca/documents/fr/publications/in/IN-155%282024-10%29.pdf

☐ État des résultats	☐ Total des revenus de l'entreprise ☐ Total des dépenses de l'entreprise
□ Bureau à la maison	 □ Dernière facture d'Hydro-Québec de l'année (*celle-ci comprend les détails de vos paiements durant toute l'année) □ Assurance habitation □ Taxes scolaires et municipales
☐ Location d'un bureau	□ Loyer □ Frais de chauffage
□ Dépenses pour la voiture	 ☐ Frais d'immatriculation, assurance ☐ Frais de carburant ou de recharge ☐ Frais d'entretien et de réparations ☐ Frais de stationnement ☐ Frais de location de véhicule ☐ Rapport de kilométrage de l'année pour les déplacements professionnels
☐ Assurance et équipement	☐ Assurance responsabilité et matériel d'entreprise ☐ Acquisition de biens (bâtiment, mobilier, véhicule)
☐ Fonctionnement et entretien	☐ Fournitures de bureau et matériaux nécessaires aux activités ☐ Frais d'entretien et réparations d'équipement
☐ Marketing et communication	 □ Frais de publicité et marketing (médias, cartes professionnelles, publicité en ligne) □ Frais de télécommunication (téléphone, internet)
☐ Développement et services professionnels	 □ Frais de participation à des congrès □ Frais de formation □ Frais comptables, juridiques et judiciaires
☐ Déplacements et logistique	 □ Frais de livraison et transport □ Frais d'expédition (poste) □ Frais de déplacements □ Frais de repas et de représentation

Note: vous devez conserver les pièces justificatives liées à vos impôts pendant six ans.

Dépenses non déductibles

- Mises de fonds
- Pertes en capital
- Provisions non déductibles
- Frais engagés avant le démarrage de l'entreprise
- Frais personnels ou de loisirs (chalet, bateau, terrain de golf, club de sport, etc.)
- Cotisations à des clubs de loisirs, sports, restauration
- Toute dépense à des fins personnelles